|  |  |
| --- | --- |
| 中国教育装备行业协会2-2受理部门 |  |
| 收件日期 |  |
| 课题登记号 |  |

中国教育装备行业协会教育装备研究院

课题申请书

**课题名称：**

**负 责 人：**

**所在单位：**

**填表日期：** 年 月 日

**中国教育装备行业协会教育装备研究院制**

填 表 说 明

一、请用计算机打印或钢笔（签字笔）准确如实填写本表各项内容，书写要清晰、工整。

二、本表报送一式3份，其中1份原件、2份复印件。打印复印请用A4纸，双面打印复印，于左侧装订成册。

三、本表须经课题负责人所在单位领导审核，签署明确意见，承担信誉保证并加盖公章后方可上报。

四、若有不明问题，请与中国教育装备行业协会教育装备研究院办公室联系。联系人：宋利云，010-59893209，yjy@ceeia.cn；通讯地址：北京市海淀区文慧园北路10号中教仪办公楼304室；邮政编码：100082。

申请者的承诺

本人保证如实填写本表各项内容。如果获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守中国教育装备行业协会教育装备研究院的有关规定，认真开展研究工作，取得预期研究成果。中国教育装备行业协会教育装备研究院办公室有权使用本表所有数据和资料。

申请者：

年 月 日

一、基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 负责人姓名 | |  | | | | 性别 | |  | | 民族 | | | |  | | 出生日期 | |  | | |
| 行政职务 | |  | | | | 职称 | | |  | | | | | | | 研究专长 | |  | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | | | | 电子信箱 | | | |  | | | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | | | | | | | | 邮政编码 | | | |  |
| 联系电话 | | （区号） （单位） （住宅） （手机） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主要参加者（不包括项目负责人，且不超10人） | 姓名 | | 性别 | 出生年月 | | 职称或职务 | | | 研究专长 | | | | 学历/学位 | | | 工 作 单 位 | | | | |
|  | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | |
|  | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | |
| 预期最终成果 | | | |  | | |  | | | | | | | |  | | | |  | |
| 申请经费（单位：万元） | | | | |  | | | | | | 研究期限 | | | | | |  | | | |

二、研究项目申报方案

|  |
| --- |
| **此处填写课题申报方案** 本表填写字数限5000字以内，不够可加页  1.**选题：**选题的意义和价值，本课题国内外研究现状述评。  2.**内容**：本课题研究的基本思路、主要内容、研究方法和重点难点分析。  3.**预期价值：**本课题理论创新程度或实际价值，成果可能的去向。  4.**前期准备：**为本课题研究已作的前期准备工作（包括但不限于：已收集的数据、已进行的调查研究、已完成的部分初稿等），课题负责人已有的与本课题相关的研究成果和参考文献（各限填10项）。  示例如下：  \*\*（项目名称）申报方案  一、选题的意义和价值  二、本课题国内外研究现状述评  三、本课题研究的基本思路  （一）前期准备  （二）课题实施  （三）总结提炼  四、主要研究内容  五、研究方法  六、重点难点分析  七、预期价值  八、前期准备  九、参考文献 |

三、完成课题的条件和保证

|  |
| --- |
| （包括以下内容：负责人和主要成员的研究能力、人员安排及主要分工；完成本课题的时间进度和时间保证；资料设备；研究手段等。） |

四、经费预算及使用概述

|  |
| --- |
|  |

五、预期研究成果

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 主 要 研 究 成 果 | | | | |
| 序号 | 研究阶段  （起止时间） | 成 果 名 称 | 成果形式 | 承 担 人 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 成果形式：如：A.案例 B.论文 C.研究报告 D.培训教材 E.电脑软件 F.其他 | | | | |

六、课题负责人所在单位意见

|  |
| --- |
| （包括以下内容：申请书所填写的内容是否属实；该课题负责人和参加者的业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件等。）  签字： 单位盖章：  年 月 日 |

七、研究院专家委员会意见

|  |
| --- |
| 签字：  年 月 日 |

八、研究院院长意见

|  |
| --- |
| 签字： 盖章：  年 月 日 |